

写
 施設名
 アクアシティお台場

作業届

(火気使用工事無)

年 月 日

社名
 施工者 TEL
 責任者



裏面の「注意事項」を理解し、遵守して作業を致します。

場所	階 テナント(作業場所)名		
工事名称			「工事中の消防計画届出書」(提出 有・無) 月 日 [受理番号:]
日時	月 日 [曜印] ~ 月 日 [曜印]	立会責任者	[携帯番号]
	時 分 ~ 時 分・時 分 ~ 時 分	ELV使用	バックヤード 有・無 [貨物・人員]
作業者	社名:	氏名:	他 名
作業内容	添付書類 有・無		

特殊作業チェックリスト

※火気作業を行う場合は、「火気使用工事有」(赤色)の作業届を提出願います。

騒音 振動 作業	有・無	日時	月 日 () : ~ : ・ 月 日 () : ~ :		
		影響範囲	騒音:	振動:	
		作業内容	1. 機械研り 2. コアボーリング 3. 手研り 4. アンカー打 5. その他 []		
		埋設配管等の確認	未・済 []		
対処等					
停止作業	有・無	日時	月 日 () : ~ : ・ 月 日 () : ~ :		
		影響範囲			
		作業内容	1. 停電 2. 空調停止 3. 断水 4. 防災 [] 5. その他 []		
		対処等			
粉塵 臭気 作業 (塗装)	有・無	日時	月 日 () : ~ : ・ 月 日 () : ~ :		
		影響範囲	粉塵:	臭気:	
		作業内容	粉塵:	臭気:(種類 臭)	
		対処等	粉塵:	臭気:	
機械警備解除	有・無	対処等	警備会社・立会他 () 手配済・未手配		
設備の変更	有・無	防災設備の変更/電気容量の変更/メーターの変更 [] /A壁の変更 その他の変更 []			
荷捌利用 有・無	車両詳細:		開扉 有・無	(専用室・共用室・設備室) 場所:	開扉者 店舗・警備員・指定会社
	備考 要望事項		店舗確認 様了承済 ㊟		

※ 作業届は施工7日前迄に管理者に提出願います。
 ※ 作業届は1工事に、原則1週間以内の工期分毎にご提出願います。
 ※ 車両の止め置き時間については、原則30分以内でお願いします。

※ 作業内容は具体的に記入し、チェックリスト該当項目は○で囲んで下さい。
 ※ 注意事項を守れない場合は作業を中止願う場合があります。
 ※ 立会責任者の携帯電話番号は本作業に係る連絡の目的にのみ利用致します。